

## **FORMATION ASSOCIATIVE (AJEEUB) DU 14 SEPTEMBRE 2017**

La formation associative qui était prévu d'abord pour le 13 septembre n'a pas pu avoir lieu à cette date parce que M. Sarr avait raté la seule voiture qui restait à ourossogui.

Finale ment elle a eu lieu le 14 et le 15 à l'école primaire de barmathial.

Après avoir discuté avec djiby sarr la veille de la formation nous avons décidé, en fonction de la disponibilité des jeunes, de faire deux séances soit le matin de 9H à 13H et la soirée de 16H à 18H.

Pour le 14 septembre la présence a été intéressante mais la séance a accusé un peu de retard car ça pleuvait la matinée. Heureusement ça a débuté vers 10H.

D'abord chacun d'entre nous s'est présenté et Alassane a rappelé l'historique de l'association.

Le premier point abordé durant cette séance du 14 septembre est l'implication des jeunes dans une association et selon SARR, il faut répartir les tâches pour y arriver et les convoqués dans divers activités de l'association et du partenariat. Ce point a pris un peu plus d'une heure.

IL a expliqué l'importance d'une association dans le développement d'une localité aussi l'intérêt qu'il y'a d'avoir les filles au sein de l'association.

Vers 12H on a entamé le point suivant : **COMMENT CRÉER ET GERER UNE ASSOCIATION ?**

C'est ainsi qu'il a essayé de montrer comment établir un bureau et qu'elle est le rôle d chaque poste en partant du président aux différentes commissions susceptible d'exister au sein d'une association.

Toujours dans ce sens , Sarr a expliqué que tout membre peut agir de son côté pour le bénéfice de toute l'association car il a passé un peu de temps à rappeler que pour créer une association il faut avoir un objectif commun (redoubé anniya).

La séance du soir est entièrement dédiée à l'organisation de la réunion. C'ainsi qu'il fait savoir qu'une réunion est constitué de l'avant réunion, pendant la réunion, et l'après réunion.

Dans l'avant réunion il a fait savoir l'importance d'écrire des convocations et de les adresser aux différents membres pour s'assurer que l'information passe comme il le faut.

C'est dans ce sens qu'il a montré comment rédiger des convocations et y préciser l'ordre du jour et en ensuite comment désigner un président de séance et secrétaire de séance. On a clôturé cette journée par un exercice d'application.

Le 15 septembre la présence des élèves a été beaucoup plus importante t il a commencé par traité la question suivantes : **COMMENT FAIRE UN PV ET UN COMPTE RENDU ?**

C'est une chose qui a aussi attiré notre attention aussi car il a montré comment la différence qui existe entre les deux.

Après ça il nous a parlé le rôle du leadership. Ce dernier est un :

- Communicateur
- Baptiseur d'équipe

- Facilitateur-animateur
- Agent de changement
- Un éducateur.

Et il a fait savoir que dans toutes activités ou projet les leaders doivent planifier, organiser, diriger, et contrôler.

Le soir il a terminé par le journal de la caisse et le journal de la banque.

**Voilà ceux qui étaient présent :**

- ✓ ALHOUSSEYNOU P4
- ✓ ALASSANE
- ✓ ABOU P3
- ✓ DJARY BAIDY SARR
- ✓ HAWA ADAMA COME
- ✓ HAPSATOU AMADOU SARR
- ✓ KADIA AMADOU SARR
- ✓ AISSATA MAMOUDOU GAYE
- ✓ HAMIDOU YERO
- ✓ DAHIROU SARR
- ✓ KARDIATOU MAMADOU SARR
- ✓ HAMADOU VICE-PRESIDENT
- ✓ IDRISSE YERO
- ✓ AMINATA MOUSSA SARR
- ✓ DJEYNABA ADAMA SARR
- ✓ KADIA DIAW
- ✓ IFRA HAMADY SARR
- ✓ ABOU HAMADY SARR
- ✓ FATY ALASSANE SARR
- ✓ DJEYNABA MAMADOU SARR
- ✓ MAME BOLAL COME
- ✓ KHADIJA HAMADY SARR
- ✓ DAHIROU SARR